

Stellenausschreibung

Im Schulverwaltungsamt des Landratsamtes Ilm-Kreis (Dienstort Arnstadt) ist baldmöglichst

1 Stelle als Sachbearbeiter Beschaffung/Hortgebühren (m/w/d)

zu besetzen.

Die Besetzung erfolgt in den ersten 6 Monaten befristet zum Zwecke der Erprobung.

Folgende Aufgaben sind im Wesentlichen zu erfüllen:

- Sachbearbeitung Beschaffung u. a. für die staatlichen Gemeinschaftsschulen, Gymnasien, das Berufsschulzentrum und die Förderzentren des Ilm-Kreises
- Widerspruchsbearbeitung für die Sachbereiche Schülerbeförderung und Hort
- Sachbearbeitung Hortgebühren für einen Teil der staatlichen Grundschulen des Ilm-Kreises

Erwartet werden:

- Abgeschlossene Berufsausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r, FL I oder vergleichbarer Abschluss bzw. berufliche Tätigkeit im vorgenannten Aufgabenspektrum und/oder Erfahrungen im administrativen Bereich
- Kenntnisse im Verwaltungs-, Verwaltungsverfahren-, Vergabe- und Haushaltsrecht
- Durchsetzungs- und Entscheidungsfähigkeit sowie Verantwortungsbewusstsein
- Organisationsvermögen, strukturierte und selbstständige Arbeitsweise
- Gutes schriftliches und mündliches Ausdrucksvermögen
- Verhandlungsgeschick, Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Bürgerorientiertes Arbeiten
- Bereitschaft zur Weiterbildung
- Bereitschaft zur Tätigkeit auch außerhalb der üblichen Arbeitszeiten
- Computerkenntnisse und sicherer Umgang mit Microsoft Office-Anwendungen
- Führerschein für PKW sowie die Bereitschaft den privaten PKW für dienstliche Zwecke gegen Entschädigung zu nutzen

Wünschenswert wären:

- Kenntnisse im Bereich Bearbeitung von Hortgebühren
- Kenntnisse im Steuerrecht
- Kenntnisse in den Fachverfahren EasyKID und HKR
- Englischkenntnisse

Die Bezahlung erfolgt in der Entgeltgruppe 9a des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung besonders bevorzugt.

Schriftliche Bewerbungen mit aussagekräftigen Unterlagen (Lebenslauf, Schulabschluss- und Ausbildungszeugnisse usw.) sind im verschlossenen Umschlag mit der Aufschrift „Stellenausschreibung 2023/103“ **bis zum 04.01.2024** an folgende Adresse zu richten:

Landratsamt Ilm-Kreis
Personalamt
Ritterstraße 14
99310 Arnstadt

Bewerbungskosten werden nicht erstattet. Die Bewerbungsunterlagen verbleiben beim IIm-Kreis und werden nur zurückgesandt, wenn den Unterlagen ein adressierter und ausreichend frankierter Rückumschlag beigelegt ist. Die Unterlagen nicht berücksichtigter Bewerber (m/w/d) werden nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens vernichtet.

Ihre Datenschutzrechte ergeben sich aus der DSGVO und dem Thüringer Datenschutzgesetz. Personenbezogene Daten werden ausschließlich für das Auswahl- und Stellenbesetzungsverfahren verwendet, für die Dauer des Verfahrens gespeichert und nach dessen Abschluss gelöscht. Nähere Informationen zur Erhebung personenbezogener Daten (Merkblatt) sind auf der Homepage des IIm-Kreises unter www.ilm-kreis.de/merkblattpsa dargestellt.

P. Enders
Landrätin